



Objetivos

- Sistematizar, a partir de abordagens teóricas, conceitos e funções da comunicação pública e as etapas fundamentais do trabalho de planejamento em comunicação no Legislativo;
- Elaborar e implementar planos de ação para aperfeiçoar a comunicação institucional nas câmaras municipais;
- Buscar melhores níveis de desempenho pessoal e profissional, a partir da apreensão, reflexão e desdobramentos práticos dos conteúdos abordados nos respectivos contextos dos legislativos municipais.

Público: Servidores das câmaras municipais mineiras

Período: 24/3 a 15/4/2026

Carga horária: 6 horas

Nº de vagas: 150

Inscrições: 24/3 a 10/4/2026, em [EaD ALMG / Servidor público](#). O interessado deve informar a câmara municipal / município em que trabalha ao solicitar inscrição.

Conteúdo

Aula 1 - Comunicação pública: o que você precisa saber antes de planejar

Aspectos conceituais ligados ao processo de comunicação;

Elementos da comunicação pública;

Processo de comunicação nas casas legislativas: classificação em fases de curto, médio e longo prazo.

Aula 2 – Planejamento de comunicação pública nas câmaras municipais: teoria e prática

Visão sistêmica e o trabalho de comunicação integrada;

Etapas do planejamento;

Bases para o desenvolvimento e implantação de uma política de comunicação para as câmaras municipais.

Critério de aprovação

Aproveitamento de 100% nos exercícios de correção automática.

Elaboração do conteúdo

Vera Lúcia Fátima de Castro Assis - ALMG